GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

DIGEMAPS

INFORME DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)

Julio - Septiembre

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

Santo Domingo, D.N.

ÍNDICE

1 INTRODUCCIÓN 3
2 RESUMEN EJECUTIVO 4
3 MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 5
3.1 Misión 5
3.2 Visión 5
3.3 Valores 5
3.4 PLAN OPERATIVO ANUAL 6
4 ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO POR ÁREAS 7
4.1 Despacho de la Dirección 7
4.2 Departamento de Planificación y Desarrollo 8
4.3 Departamento de Recursos Humanos 9
4.4 Departamento Jurídico 10
4.5 División de Comunicaciones 11
4.6 Oficina de Acceso a la Información 12
4.7 Departamento Administrativo y Financiero 13
4.8 Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación 14
4.9 Departamento de Autorizaciones Aduanales 15
4.10 Departamento de Regulaciones Técnicas 16
4.11 Dirección de Registro Sanitario 17
4.12 Dirección de Vigilancia Sanitaria 18
4.13 Laboratorio de Evaluación de Productos de Consumo Humano 20
5 AVANCE ACUMULADO 21

1 INTRODUCCIÓN

El presente informe corresponde al proceso de monitoreo y evaluación del Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección General de Medicamentos, Alimentos y Productos Sanitarios (DIGEMAPS), y recoge los principales resultados alcanzados durante el período julio–septiembre de 2026.

Su propósito es ofrecer una visión clara y ejecutiva sobre el nivel de cumplimiento de las metas institucionales, en concordancia con los ejes estratégicos definidos en el Plan Estratégico Institucional 2025–2028. De esta manera, se busca fortalecer la transparencia en la gestión pública y aportar insumos técnicos para la toma de decisiones orientadas a la mejora continua.

La valoración del desempeño se realiza mediante el Índice de Eficacia del Cumplimiento, que mide el grado de avance de las metas programadas en relación con las ejecutadas. Para garantizar la objetividad de la medición, el cálculo se realiza tomando como referencia el 100 % de la meta prevista, sin considerar valores excedentes. Los resultados se presentan a través de una representación gráfica que evidencia el porcentaje de cumplimiento alcanzado respecto a la meta programada, permitiendo visualizar de manera integral el nivel de ejecución obtenido al cierre del período evaluado.

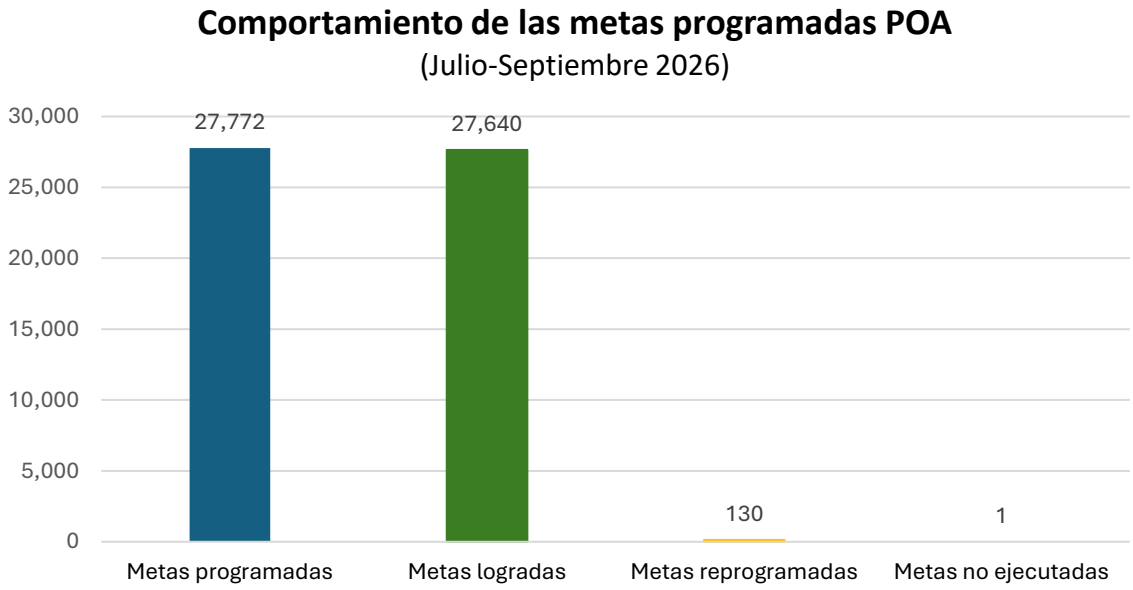
En cuanto a la metodología, el proceso de monitoreo se sustenta en la recopilación de información proveniente de las áreas responsables, la verificación de medios de comprobación y la consolidación de matrices de seguimiento. Este enfoque permite identificar logros, retos y oportunidades de mejora, asegurando la coherencia entre los objetivos estratégicos y las acciones ejecutadas.

Con la presentación de este informe, DIGEMAPS reafirma su compromiso de rendición de cuentas y de fortalecer la confianza ciudadana en la gestión sanitaria, consolidando su papel como autoridad reguladora en la protección de la salud pública.

2 RESUMEN EJECUTIVO

Durante el tercer trimestre del 2026, las áreas institucionales de la Dirección General de Medicamentos, Alimentos y Productos Sanitarios (DIGEMAPS) programaron un total de 27,772 metas distribuidas en 60 productos, alineados a las funciones estratégicas y operativas de la institución.

En el período evaluado, se lograron 27,639 metas, equivalente a un 99.53 % de ejecución, mientras que 131 metas (0.47%) fueron reprogramadas para su seguimiento en el trimestre siguiente. Estos resultados evidencian un alto nivel de cumplimiento de las metas operativas previstas para el tercer trimestre y permiten focalizar los esfuerzos de monitoreo y acompañamiento en las metas pendientes, conforme a los criterios metodológicos establecidos.



Fuente: Monitoreo a través de planner y evaluación del 3er trimestre POA DIGEMAPS 2026.-

3 ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

3.1 Misión

Somos la institución responsable de asegurar el acceso a productos de consumo humano con calidad, seguridad y eficacia, mediante la regulación, vigilancia y control sanitario que garantice la salud de la población.

3.2 Visión

Ser reconocida como agencia reguladora de productos para el consumo humano a nivel nacional e internacional, mediante la gestión de servicios y procesos con calidad, un personal comprometido y competente que garantice la satisfacción de los usuarios.

3.3 Valores

- Transparencia
- Imparcialidad
- Eficacia
- Seguridad
- Compromiso
- Confianza

3.4 PLAN OPERATIVO ANUAL

La Dirección General de Medicamentos, Alimentos y Productos Sanitarios (DIGEMAPS) ha definido en su Plan Estratégico Institucional 2025-2028 un conjunto de tres ejes estratégicos que orientan la gestión y consolidan la visión institucional a mediano plazo. Estos ejes, alineados con la misión y valores de la entidad, sirven como marco de referencia para la planificación y constituyen la base sobre la cual se estructura el Plan Operativo Anual (POA).



Gobernanza y Regulación Sanitaria. Fortalecer la conducción técnica, la articulación interinstitucional y los mecanismos de regulación, vigilancia y control sanitario, conforme al marco normativo vigente. Este eje busca garantizar la seguridad, eficacia y calidad de los productos de consumo humano, consolidando el rol de DIGEMAPS como autoridad sanitaria nacional.



Atención, Transparencia y Posicionamiento Institucional. Mejorar la experiencia del usuario y fortalecer la reputación institucional mediante procesos accesibles, eficientes y transparentes. Este eje promueve la confianza ciudadana y posiciona a DIGEMAPS como agencia referente en regulación sanitaria, articulando esfuerzos con actores clave del sistema de salud y del ecosistema regulatorio.



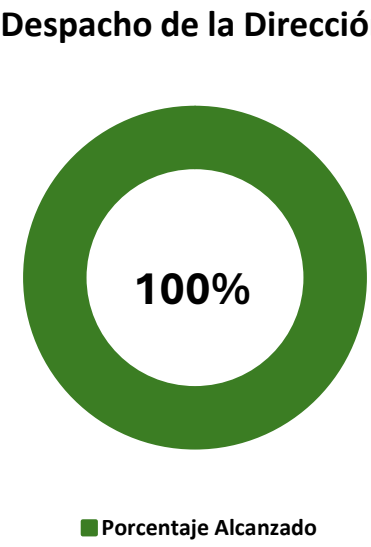
Gestión Organizacional, Tecnología e Innovación. Consolidar la cultura organizacional, optimizar la gestión administrativa y tecnológica, e implementar estándares de calidad e innovación. Este eje impulsa la mejora continua, la seguridad de la información y la eficiencia institucional, integrando soluciones digitales y la automatización de procesos. Esto permitirá ampliar la cobertura, mejorar la eficiencia operativa y garantizar un acceso más ágil y transparente a los procesos de esta institución.

4 ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO POR ÁREAS

4.1 Despacho de la Dirección

Producto	Meta programada	Meta Lograda	% de Ejecución
Producto 1: Reestructuración Institucional y Fortalecimiento Organizacional de DIGEMAPS	1	1	100%
Producto 2: Plataforma de Integración Internacional y Participación en Foros Estratégicos	1	1	100%
Producto 3: Programa de Cooperación Internacional y Alianzas Estratégicas	1	1	100%
Producto 5: Fortalecimiento de la Capacidad Rectora y Funciones Sustantivas de DIGEMAPS	1	1	100%

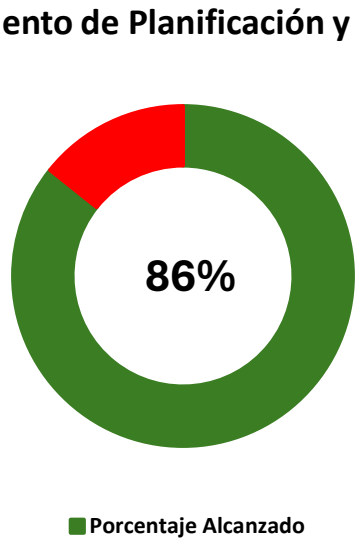
Fuente: Monitoreo a través de planner y evaluación de evidencias del Despacho 3er trimestre 2026.



4.2 Departamento de Planificación y Desarrollo

Producto	Meta programada	Meta Lograda	% de Ejecución
Producto 1: Instrumentos de planificación estratégica institucional gestionados	3	3	100%
Producto 2: Autoevaluación institucional con el Modelo CAF y plan de mejora realizados	2	2	100%
Producto 3: Encuesta institucional de satisfacción de usuarios aplicada.	1	1	100%
Producto 4: Normas de control interno evaluadas e implementadas	1	0	0%
Producto 5: Indicadores de desempeño institucional monitoreados y fortalecidos	1	1	100%

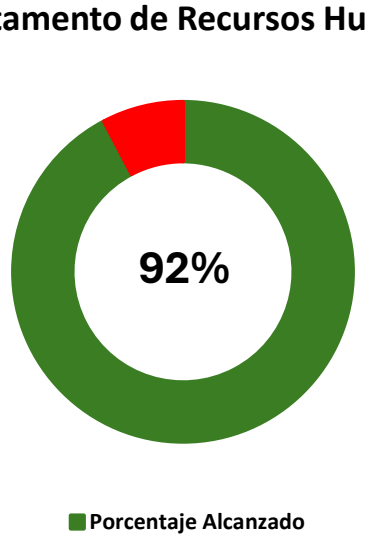
Fuente: Monitoreo a través de planner y evaluación de evidencias del Dpto. de Planificación y Desarrollo 3er trimestre 2026.



4.3 Departamento de Recursos Humanos

Producto	Meta programada	Meta Lograda	% de Ejecución
Producto 1: Plan de capacitación Implementado	25%	0%	0%
Producto 2: Acuerdos y evaluaciones de desempeño realizadas	1	1	100%
Producto 3: Inducción del personal realizado	1	1	100%
Producto 4: Programa de integración, beneficios y compensación de los servidores públicos ejecutado	1	1	100%
Producto 5: Gestión del registro, control y nómina ejecutada	3	3	100%

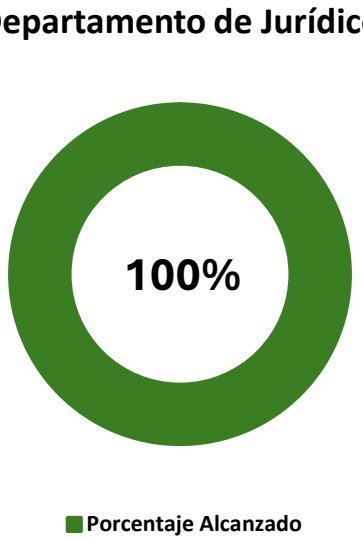
Fuente: Monitoreo a través de planner y evaluación de evidencias del Dpto. de Recursos Humanos 3er trimestre 2026.



4.4 Departamento Jurídico

Producto	Meta programada	Meta Lograda	% de Ejecución
Producto 1: Normas de la DIGEMAPS revisadas.	1	1	100%
Producto 2: Asesorías jurídicas internas y externas realizadas.	1	1	100%
Producto 3: Documentos legales institucionales elaborados.	1	1	100%

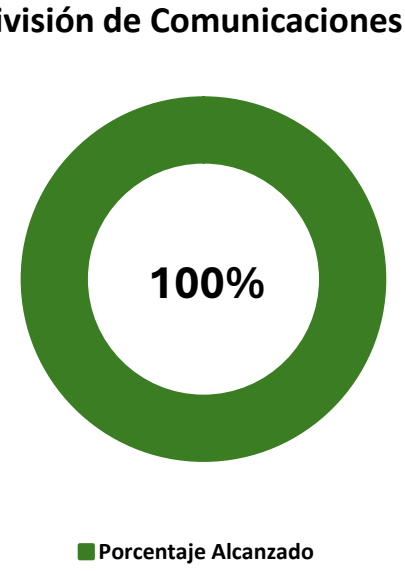
Fuente: Monitoreo a través de planner y evaluación de evidencias del Dpto. de Jurídico 3er trimestre 2026.



4.5 División de Comunicaciones

Producto	Meta programada	Meta Lograda	% de Ejecución
Producto 2: Plan de comunicación de la DIGEMAPS elaborado e implementado.	1	1	100%

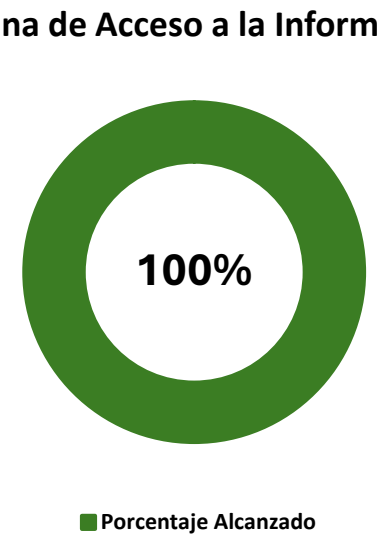
Fuente: Monitoreo a través de planner y evaluación de evidencias del Dpto. de Comunicaciones 3er trimestre 2026.



4.6 Oficina de Acceso a la Información

Producto	Meta programada	Meta Lograda	% de Ejecución
Producto 1: Gestión de Solicitudes de Información implementada	1	1	100%
Producto 2: Datos institucionales relacionados al portal, actualizados	3	3	100%
Producto 4: Socialización sobre la Ley de acceso a la información Pública realizada.	1	1	100%

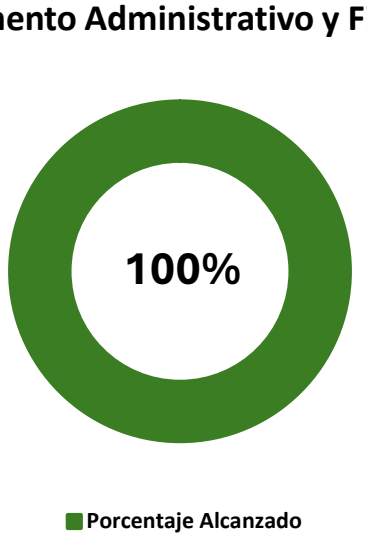
Fuente: Monitoreo a través de planner y evaluación de evidencias de la Oficina de Libre Acceso a la Información 3er trimestre 2026.



4.7 Departamento Administrativo y Financiero

Producto	Meta programada	Meta Lograda	% de Ejecución
Producto 2: Compras de bienes y contratación de servicios con apropiación presupuestaria tramitadas	1	1	100%
Producto 3: Gestión Administrativa y Financiera de los procesos de pagos generados	3	3	100%
Producto 4: Servicios de transportación y mantenimiento flotilla vehicular gestionados.	3	3	100%
Producto 5: Presupuesto Financiero formulado, registrado y ejecutado	4	4	100%
Producto 6: Gestión de Suministros implementada	1	1	100%

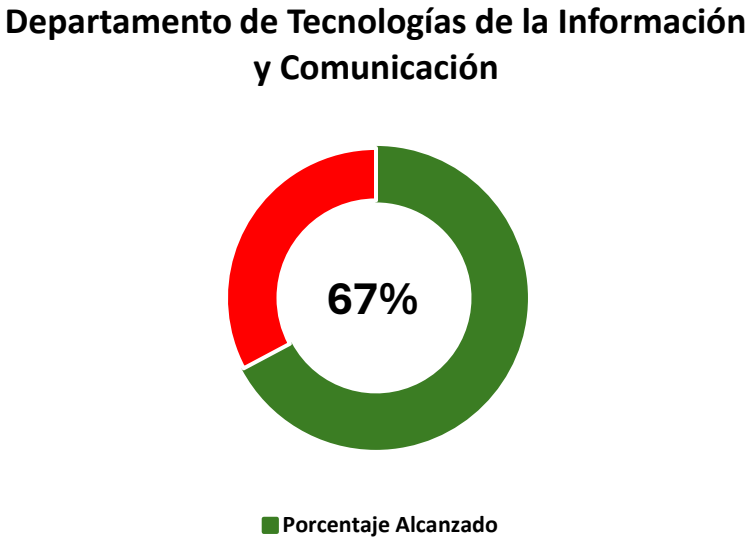
Fuente: Monitoreo a través de planner y evaluación de evidencias del Dpto. Administrativo Financiero 3er trimestre 2026.



4.8 Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación

Producto	Meta programada	Meta Lograda	% de Ejecución
Producto 1: Licencias Microsoft implementadas	10%	10%	100%
Producto 4: Soportes TIC brindados	1	1	100%
Producto 5: Automatización de servicios internos ejecutado.	2	0	0%
Producto 6: Interoperabilidad institucional implementada	2	2	100%
Producto 8: Capacidad técnica fortalecida.	1	1	100%

Fuente: Monitoreo a través de planner y evaluación de evidencias del Dpto. de Tecnología de la Información y Comunicación 3er trimestre 2026.

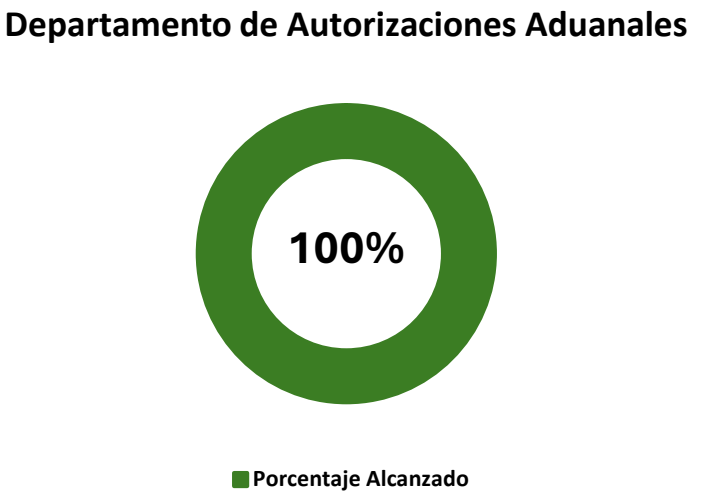


Nota: El producto 5 no podrá ser realizado en este periodo por lo que se reprogramará para el POA 2027

4.9 Departamento de Autorizaciones Aduanales

Producto	Meta programada	Meta Lograda	% de Ejecución
Producto 1. Autorizaciones aduanales evaluadas	24,000	27,386	100%

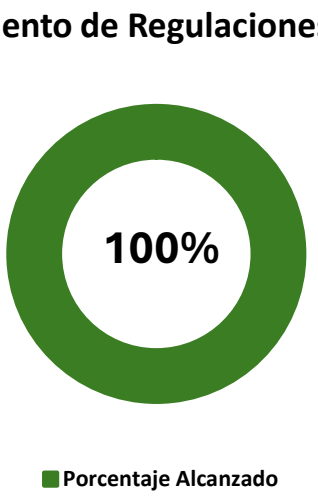
Fuente: Monitoreo a través de planner y evaluación de evidencias del Dpto. de Autorizaciones Aduanales 3er trimestre 2026.



4.10Departamento de Regulaciones Técnicas

Producto	Meta programada	Meta Lograda	% de Ejecución
Producto 1: Reglamentaciones Sanitarias elaboradas y/o actualizadas	30%	30%	100%
Producto 2: Asesorías jurídicas Internas realizadas	1	1	100%

Fuente: Monitoreo a través de planner y evaluación de evidencias del Dpto. de Regulaciones Técnicas 3er trimestre 2026.



4.11 Dirección de Registro Sanitario

Producto	Meta programada	Meta Lograda	% de Ejecución
Producto 1: Registros Sanitarios nuevos, renovados y/o actualizados emitidos	3	3	100%
Producto 2: Certificaciones varias emitidas.	3	3	100%

Fuente: Monitoreo a través de planner y evaluación de evidencias de la Dirección de Registro Sanitario 3er trimestre 2026.

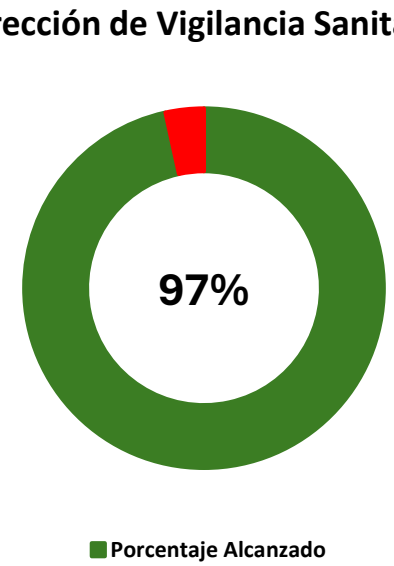


4.12 Dirección de Vigilancia Sanitaria

Producto	Meta programada	Meta Lograda	% de Ejecución
Producto 1: Habilitación de establecimientos farmacéuticos, cosméticos, laboratorios y distribuidoras emitida	148	345	100%
Producto 2: Certificación de Buenas prácticas de manufactura para laboratorios fabricantes de medicamentos, cosméticos emitida	36	25	69%
Producto 3: Certificados de Buenas Prácticas de Almacenamiento para distribuidora, condiciones de almacenamiento y operatividad para almacenes logísticos y almacenes multitienda emitidos	60	104	100%
Producto 4: Certificados para la importación, exportación, fabricación, comercio o uso profesional de drogas controladas tramitados	1,548	2,406	100%
Producto 5: Inspecciones-Monitoreos Ordinarios y extraordinarios para control de mercados, plantas de agua, medicamentos y alimentos en la vía pública realizadas	168	1,170	100%
Producto 6: Decomisos, incineración y certificados de incineraciones realizados	87	194	100%
Producto 7: Certificaciones de estatus a establecimientos y repuestas a usuarios tipo Agotamiento de empaque-inserto, inventarios, entre otros, emitidos	261	174	66%
Producto 8: Inspecciones plantas de agua, hielo y bebidas envasadas para Registro Sanitario realizada	3	3	100%
Producto 9: Autorizaciones y Notificaciones de Publicidad evaluadas	450	721	100%
Producto 10: Sistema Nacional de Farmacovigilancia gestionado	12	11	92%
Producto 12: Vigilancia de cumplimiento de BPM en establecimientos de productos enlatados, envasados, conservas, lácteos y cárnicos realizada	470	540	100%

Producto	Meta programada	Meta Lograda	% de Ejecución
Producto 13: Vigilancia del cumplimiento de la NORDOM 53 en etiquetas de productos lácteos realizada	150	496	100%
Producto 14: Certificaciones de Buenas Prácticas de Manufactura para empresas de alimentos emitidas	1	1	100%
Producto 15: Certificaciones de decomisos de alimentos emitidos	1	1	100%
Producto 16: Certificaciones de Libre Venta (CLV) y No objeciones emitidas	1	1	100%
Producto 17: Certificaciones de Habilitación en Origen (cárnicos y lácteos) emitidos	1	1	100%
Producto 18: Capacidades técnicas del personal de Salud del Ambiente de las DPS/DAS fortalecidas.	3	0	0%
Producto 19: Programa de monitoreo de presencia de sustancias adulterantes en leche cruda ejecutado	10	10	100%
Producto 20: Programa de Control de patógenos en productos cárnicos y lácteos implementado	170	145	85%
Producto 21: Programa de Control de Residuos y contaminantes en cárnicos implementado.	135	154	100%
Producto 22: Monitoreo de micronutrientes en alimentos específicos realizado	1	0	0%

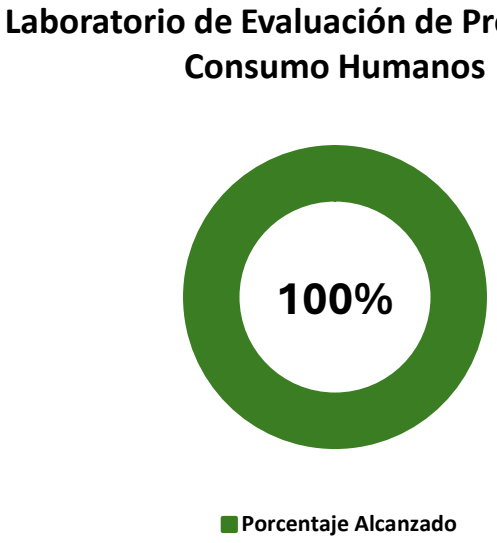
Fuente: Monitoreo a través de planner y evaluación de evidencias de la Dirección de Vigilancia Sanitaria 3er trimestre 2026.



4.13 Laboratorio de Evaluación de Productos de Consumo Humano

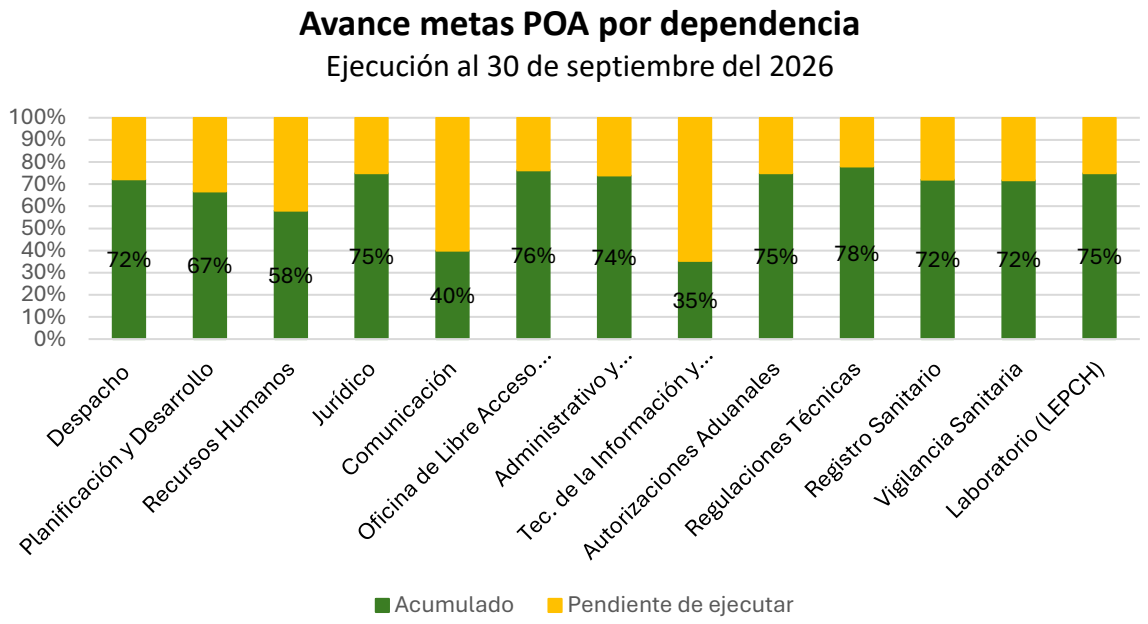
Producto	Meta programada	Meta Lograda	% de Ejecución
Producto 1: Certificados de análisis de Medicamentos emitidos	1	1	100%
Producto 2: Certificados de análisis de Alimentos y Bebidas emitidos	1	1	100%
Producto 3: Mejoras e innovaciones en los procesos técnicos y operativos del Laboratorio de Evaluación de Productos de Consumo Humano implementadas	1	1	100%

Fuente: Monitoreo a través de planner y evaluación de evidencias dl Laboratorio de Evaluación de Productos de Consumo Humano 3er trimestre 2026.



5 AVANCE ACUMULADO

Al cierre del tercer trimestre de 2026, la DIGEMAPS registra un avance global del 74.55% en la ejecución de las metas programadas para el año. A continuación, se presentan los resultados acumulados del POA por áreas, correspondientes al período julio-septiembre del 2026:



Fuente: Elaborado por el Departamento de Planificación y Desarrollo a partir del reporte del 3er trimestre del POA Institucional 2026.-

Elaborado por:

Danielle M. Cintron Guzman
Analista de Calidad en la Gestión

Aprobado por:

Paola A. Mejia Carpio
Encargada de Planificacion y Desarrollo

PLANIFICACION
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
DIGEMAPS
SANTO DOMINGO